

**Plan działań naprawczych w szkole  
promującej zdrowie  
Przedszkole Nr 8 "Zielony Ogród"  
z Oddziałami Integracyjnymi  
w Tychach**

## A. Część wstępna

### 1. Problem priorytetowy do rozwiązania:

**A. Zwiększyć dostęp do informacji o Szkole Promującej Zdrowie poprzez urozmaicenie form informowania rodziców o działaniach zdrowotnych w placówce.**

- a) **Krótki opis problemu priorytetowego** (wpisać konkretne dane wg wyników autoewaluacji):

Na podstawie wyników uzyskanych z analizy kwestionariuszy ankiet, obserwacji zachowań uczniów i dyskusji stwierdziliśmy, że nieznaczna część rodziców nie korzysta z portali społecznościowych, nie śledzi strony internetowej, a brak oddzielnej tablicy informacyjnej Szkoły Promującej Zdrowie jest tłumaczony jako brak informacji w ogóle.

- b) **Uzasadnienie wyboru priorytetu** (wpisać: dlaczego go wybrano, kto i na jakiej podstawie dokonał tego wyboru)

Uznano, że rozwiązanie tego problemu będzie ważnym elementem zwiększenia dostępu do informacji o Szkole Promującej Zdrowie, a w efekcie może przyczynić się do jeszcze większego zainteresowania promocją zdrowia przez wszystkich udziałowców (rodziców, pracowników, dzieci). Przepływ informacji, właściwe ich udostępnianie warunkuje z kolei większe zaangażowanie w prowadzone działania, motywuje do podejmowania własnych. Podczas rozwiązywania problemu mamy zamiar nie tylko poszerzyć formy informowania, ale także urozmaicić dotychczasowe.

Problem został wybrany przez zespół promocji zdrowia, a zaakceptowany przez członków rady pedagogicznej, na podstawie wyników autoewaluacji i obserwacji.

### 2. Przyczyna/y główna/e istnienia problemu:

- brak oddzielnej tradycyjnej formy przekazu informacji- tablicy informacyjnej w przedszkolu;
- część rodziców nie korzysta z portali społecznościowych;
- czas, a właściwie jego brak, jako niekorzystny czynnik wpływający na zasięgnięcie informacji;
- przyzwyczajenia części rodziców do tradycyjnych form przekazywania informacji
- niedostateczne zwrócenie uwagi pracowników na udostępnianie informacji..

### 3. Rozwiązania dla usunięcia przyczyny problemu (podstawa do ustalenia zadań):

- wygospodarowanie odpowiedniego miejsca w przedszkolu na oddzielną tablicę informacyjną Szkoły Promującej Zdrowie;
- opracowanie i wdrożenie skutecznych form przekazu informacji na tej tablicy;
- opracowanie i wdrożenie skutecznych form przekazu poprzez stronę internetową;
- opracowanie i wdrożenie oddzielnego portalu społecznościowego Facebook dla promocji zdrowia w naszej placówce;
- systematyczna całoroczna kontrola przepływu informacji;
- przeanalizowanie i modyfikacja przekazywanych informacji.

## B. Część właściwa

### Plan działań na rok szk. 2017/2018

**I. CEL:** *Upowszechnienie dostępu do urozmaiconych informacji o promocji zdrowia w naszej placówce.*

**1. Kryterium sukcesu:** Doinformowanie wszystkich udziałowców przedszkola.

**2. Sposób sprawdzenia czy osiągnięto cel (sukces):**

a) **Co wskaże, że osiągnięto cel?** Liczba osób, które uznają, iż przepływ informacji jest właściwy i zadowalający.

b) **Jak sprawdzimy, czy osiągnięto cel?**

- Wywiady z pracownikami i rodzicami.
- Analiza ankiet skierowanych do pracowników i rodziców.

c) **Kto i kiedy sprawdzi, czy osiągnięto cel:?** Zespół ds. promocji zdrowia – czerwiec 2018

### II. ZADANIA

Nazwa zadania	Kryterium sukcesu	Sposób realizacji	Okres/termin realizacji	Wykonawcy/ osoba odpowiedzialna	Środki/ zasoby	Sposób sprawdzenia a wykonania zadania
1. Powołanie zespołów a) d/s prowadzenia tablicy informacyjnej b) d/s prowadzenia zakładki na stronie	Wybrane zespoły przystępują do swoich zadań	Spotkanie , dyskusja, planowanie tematyki i harmonogramu	Ostatni tydzień Sierpnia 2017	Członkowie zespołu promocji zdrowia (PZ)	Okolo 1-2 h pracy szkolnego koordynatora	Analiza dokonanych uzgodnień i protokołu z

internetowej przedszkola c) założenia i prowadzenia profilu Szkoły Promującej Zdrowie na Facebooku		działań Podział obowiązków		Szkolny koordynator PZ		posiedzenia rady pedagogicznej
2. Wypracowanie poszczególnych zadań w zespołach: - wyznaczenie miejsca na tablicę i wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za pozyskanie środków na jej zakup; zakup; zawieszenie; - opracowanie projektu prowadzenia zakładki na stronie internetowej przedszkola - założenie profilu na Facebooku  a) rodzicom	Powstanie tablicy informacyjnej  Opracowany projekt podstrony internetowej; Założony profil na Facebooku	Spotkanie zespołów. Wyznaczenie jednej osoby odpowiedzialnej za prowadzenie podstrony internetowej i jednej za Facebooka.	Wrzesień 2017	Szkolny koordynator PZ	Tablica informacyjna korkowa; ok. 1 h pracy konserwatora; ok. 1 h pracy zespołów	Analiza protokołów ze spotkań zespołów; sprawdzenie efektów działań (tablica, strona www, profil na Facebooku)
3. Systematyczny przekaz informacji poprzez tablice informacyjną, stronę www oraz profil Szkoły Promującej Zdrowie na Facebooku.	Opracowany projekt i materiały informacyjne  Systematycznie prowadzona strona www, profil i tablica	Systematyczny przekaz informacji	Cały rok szkolny	Wyznaczeni koordynatorzy	Ok. 1h pracy koordynatorów strony www, Profilu na Facebooku i na tablicy informacyjnej	Analiza zawartości strony www, profilu i tablicy-systematycz

	informacyjna				tygodniowo	na kontrola przez koordynatora szkolnego
4. Zainteresowanie rodziców przekazywanymi informacjami- ewaluacja projektu	Rodzice i inni udziałowcy przedszkola są systematycznie doinformowani.	Przeprowadzenie ankiety	Koordynator szkoln	Czerwiec 2018	Papier i toner do drukowania/powielenia materiałów	Liczba udziałowców w uczestniczących w projekcie

Podpis koordynatora  
Janina Halama